COPIA

COMUNE DI CAGNANO VARANO

PROVINCIA DI FOGGIA

Via Aldo Moro n. 1 - 71010 Cagnano Varano (FG) – *Tel*. +39 0884853281 – *Fax* +39 0884326579
Codice Fiscale 84000390710 – *Partita IVA* - 00431950716

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
I SETTORE - AFFARI GENERALI

NUMERO GENERALE 910 - DATA 26/11/2026

NUMERO SETTORIALE 346 - DATA 06/11/2026

OGGETTO: Approvazione schema avviso di selezione pubblica per il conferimento di incarico di responsabile del IV Settore- PATRIMONIO, URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO- che comprende i seguenti servizi: urbanistica ed edilizia, sportello unico edilizia ex art. 5 D.P.R. n. 380(2001, attività produttive e SUAP, demanio e patrimonio disponibile e ndisponibile, usi civici, occupazione suolo pubblico, UMA, agricoltura e pesca, entrate collegate alle funzioni gestite con contratto a tempo determinato e part-time per 18 ore settimali.

L'anno 2026, il giorno 26 del mese di novembre nel proprio Ufficio:

RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

- Con Decreto del Sindaco n. 1 del 27 febbraio 2026 è stato conferito al dipendente comunale, Avv. Pietro Rossi, l'incarico di Elevata Qualificazione e di responsabile, del 1° settore "*Affari Generali e Istituzionali, Legale, Accesso agli atti, Servizi Socio Culturali, Biblioteca Comunale*" e affidati i compiti e le funzioni previsti dall'art. 107 del T.U.E.L. 18.08.2000, n° 267, compreso l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo Statuto espressamente non riservano agli organi di governo;
- Salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto;

Richiamate:

- La Deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 17/02/2026 è stato approvato il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2026/2028;
- La Deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 12/03/2026 è stato approvato il Bilancio di previsione 2026/2028;
- La Deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 14/05/2026 è stato approvato il Conto di Gestione finanziario dell'anno 2025;
- La Deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 14/05/2026 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2026/2028;
- La Deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 03/05/2022 è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Vista la delibera di G.C. n.60 del 18.06.2024, esecutiva ai sensi di legge, in pubblicazione all'albo pretorio dell'ente, avente oggetto:" *Struttura Organizzativa del Comune. Definizione dei Settori e relative attribuzioni*" con la quale per le motivazioni in essa riportate è stato deliberato di approvare la nuova

struttura organizzativa ai sensi dell'art. 3 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi di cui alla delibera G.C. n. 42/2022 come di seguito indicato:

NUOVA STRUTTURA ORGANIZZATIVA - L'organizzazione del Comune si articola nei seguenti settori:

I SETTORE - " AFFARI GENERALI" comprende i seguenti servizi: anagrafe, stato civile, leva, statistica, elettorale, risorse umane, organi di governo, contenzioso, servizi sociali, pubblica istruzione, cultura, sport e associazionismo locale, ufficio relazioni con il pubblico, protocollo e centralino, notificazioni, entrate collegate alle funzioni gestite.

II SETTORE - "ECONOMICO-FINANZIARIO-TRIBUTI" comprende i seguenti servizi: ragioneria ed economato, programmazione economico finanziaria, controllo di gestione, entrate tributarie, gestione economico finanziaria e previdenziale del personale, entrate collegate alle funzioni gestite.

III SETTORE - "LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE" comprende i seguenti servizi: lavori pubblici-programmazione ed esecuzione, manutenzione generale immobili, espropri, salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, servizi cimiteriali, protezione civile, difesa del suolo, ambiente e servizi di igiene urbana, energia, pubblica illuminazione, servizio idrico integrato, entrate collegate alle funzioni gestite.

IV SETTORE - "PATRIMONIO, URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO" comprende i seguenti servizi: urbanistica ed edilizia, sportello unico edilizia ex art. 5 dpr n. 380/2001, attività produttive e SUAP, demanio e patrimonio disponibile e indisponibile, usi civici, occupazione suolo pubblico, UMA, agricoltura e pesca, entrate collegate alle funzioni gestite.

V SETTORE - " VIGILANZA " comprende i seguenti servizi: Polizia Locale, Polizia Amministrativa, Viabilità, Pubblica Sicurezza, Commercio, Industria e Artigianato, entrate collegate alle funzioni gestite.

Vista la Comunicazione di recesso anticipato dal contratto individuale di lavoro ex art. 110, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 da parte del precedente Responsabile del IV Settore – Urbanistica protocollate in data 09.10.2026 al n. 13533;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 34 del 12.06.2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato redatto il P.I.A.O. - Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 che prevedevza, tra le altre, la figura del Responsabile del Settore Urbanistica;

Dato atto che è in corso la procedura per l'assunzione a tempo indeterminato e part time (18 ore settimanali) del Funzionario Tecnico da destinare al Settore Urbanistico non ancora conclusa in virtù della richiesta effettuata dalla Giunta comunale con protocollo n. 14399 del 23.10.2026 di modifica della commissione di concorso che presentava delle criticità:

Richiamata la propria precedente determinazione n. 836 del 02.11.2026 che in esecuzione della predetta comunicazione della Giunta comunale, ha annullato in autotutela la determinazione dirigenziale n. 226 del 31.03.2026 con la quale si era proceduto a nominare le commissioni per i concorsi indetti con determinazione dirigenziale n. 851 del 05.12.2025;

Richiamata altresì la propria determinazione dirigenziale n. 863 del 06.11.2026 ad oggetto *"Approvazione avviso pubblico per richiesta disponibilità per la nomina di n. 9 componenti esperti esterni per le commissioni esaminatrici per il reclutamento a tempo pieno/parziale (18 ore) ed indeterminato presso il Comune di Cagnano Varano di n. 3 Funzionari (Ex. Cat. D) area dei funzionari e delle e.q. da destinare all'ufficio Lavori Pubblici, all'Ufficio Urbanistica e all'Ufficio Finanziario - CCNL Funzioni Locali.*"

Ritenuto di predisporre quanto necessario al fine del reclutamento ex art. 110, comma1, del D.Lgs. 267/2000 di n.1 unità di personale categoria D1, attuale area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, in possesso dei requisiti di legge per ricoprire la posizione in parola, alle quali conferire l'incarico di Responsabile del 4° Settore Tecnico, come innanzi riportato, secondo quanto previsto dalle normative approvate con i regolamenti dei concorsi e delle altre procedure di assunzione attualmente vigenti, nonché secondo le indicazioni che seguono:

a) La posizione dovrà prevedere la responsabilità, in sede di prima assegnazione e fatte salve eventuali modifiche derivanti da futura riorganizzazione, del Settore interessato;

b) L'incarico avrà la durata fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco, a tempo determinato e part-time per 18 ore settimanali;
c) L'individuazione dovrà avvenire a seguito di processo comparativo non concorsuale tra le caratteristiche di ciascun candidato e i criteri generali e specifici in relazione alla posizione da ricoprire, mediante valutazione dei *curricula* da parte della Commissione appositamente costituita, volto ad accertare in capo ai candidati il possesso dei requisiti e la comprovata esperienza per l'incarico da ricoprire;
d) Il Sindaco, ricevute le risultanze da parte della Commissione, individua il candidato, cui affidare l'incarico, mediante colloquio informativo relativo all'esperienza e professionalità del concorrente tenendo conto del programma e degli obiettivi che saranno assegnati al responsabile prescelto.
e) Pubblicare l'iniziativa per giorni 10 all'Albo pretorio e sul sito del Comune di Cagnano Varano: https://comune.cagnanovarano.fg.it/ ,e in apposito link "Amministrazione trasparente", ben visibile nella home page del sito e sul Portale INPA al seguente indirizzo telematico: https://www.inpa.gov.it/ ;
Tenuto conto che occorre intervenire con la massima tempestività per la necessità di evitare ritardi nell'espletamento dei molteplici compiti e delle disparate funzioni riconducibili al Settore Tecnico Urbanistico e tecnico-manutentivo in seguito alla cessazione del precedente Responsabile;
Visto l'art. 110 del D.lgs. n. 267/2000 per come modificato dal D.L. n. 90/2014 convertito nella L. n. 114/2014 il quale così recita:

- "*Lo statuto può prevedere che la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione, possa avvenire mediante contratto a tempo determinato. Per i posti di qualifica dirigenziale, il regolamento degli uffici e dei servizi definisce la quota degli stessi attribuibile mediante contratti a tempo determinato, comunque non superiore al 30 per cento dei posti istituiti nella dotazione organica della medesima qualifica e, comunque, per almeno una unità. Fermi restando per la qualifica da ricoprire, gli incarichi a contratto di cui al presente comma sono conferiti previa selezione pubblica volta ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico.*
- *"I contratti di cui ai precedenti commi non possono avere durata superiore al mandato elettivo del sindaco o del presidente della provincia in carica. Il trattamento economico, equivalente a quello previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati per il personale degli enti locali….. Per il periodo di durata degli incarichi ….i dipendenti delle pubbliche amministrazioni sono collocati in aspettativa senza assegni, con riconoscimento dell'anzianità di servizio…".*

Visto l'univoco orientamento giurisprudenziale secondo il quale l'art. 110 TUEL, nel consentire agli enti locali di affidare incarichi di responsabilità dirigenziale con contratti a tempo determinato, non esonera gli enti stessi dallo svolgere procedure le quali, pur inassimilabili a un concorso pubblico in senso stretto, hanno comunque una valenza para–concorsuale e ciò al fine di consentire l'attuazione dei principi di trasparenza, imparzialità e par condicio e delimitare la discrezionalità tecnica della p.a., garantendo al contempo, un efficace perseguimento degli interessi pubblici.
Visto il vigente Statuto del Comune di Cagnano Varano, il quale, all'art. 77, rubricato "Principi per l'organizzazione degli uffici e del personale",dopo il comma 2), stabilisce che " *La copertura dei posti di responsabili degli uffici e dei servizi…. può avvenire mediante contratto a tempo determinato ….fermo restando il possesso dei requisiti richiesti dalla qualifica da ricoprire… I contratti di cui ai precedenti commi non possono avere durata superiore al mandato elettivo del Sindaco in carica".*
Vista la delibera di Giunta Comunale n. 42 del 03.05.2022, ad oggetto: "*Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi"*;
Ritenuto di approvare il seguente allegato al presente provvedimento:
- Allegato A): Schema avviso di selezione pubblica per il conferimento di incarico di Responsabile del settore: IV° SETTORE - "PATRIMONIO, URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO" comprende i seguenti servizi: urbanistica ed edilizia, sportello unico edilizia ex art. 5 dpr n. 380/2001, attività produttive e SUAP, demanio e patrimonio disponibile e indisponibile, usi civici, occupazione suolo pubblico, UMA, agricoltura e pesca, entrate collegate alle funzioni gestite con Contratto di lavoro a tempo determinato e part-time per 18 ore settimanali**.**

Richiamati:

- Il Testo Unico E.E.L.L. n. 267/2000;
- Il vigente Statuto Comunale;
- Il vigente Regolamento di contabilità;

DETERMINA

1. Di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Di indire selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarico di Responsabile del IV° SETTORE - "PATRIMONIO, URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO" che comprende i seguenti servizi: urbanistica ed edilizia, sportello unico edilizia ex art. 5 dpr n. 380/2001, attività produttive e SUAP, demanio e patrimonio disponibile e indisponibile, usi civici, occupazione suolo pubblico, UMA, agricoltura e pesca, entrate collegate alle funzioni gestite con contratto di lavoro a tempo determinato e part-time per 18 ore settimanali;
3. Di approvare lo schema di avviso allegato sotto la lett. A): Schema avviso selezione pubblica per il conferimento di incarico di responsabile del IV° SETTORE - "PATRIMONIO, URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO" che comprende i seguenti servizi: urbanistica ed edilizia, sportello unico edilizia ex art. 5 dpr n. 380/2001, attività produttive e SUAP, demanio e patrimonio disponibile e indisponibile, usi civici, occupazione suolo pubblico, UMA, agricoltura e pesca, entrate collegate alle funzioni gestite con contratto di lavoro a tempo determinato e part-time per 18 ore settimanali;
4. Di stabilire che l'avviso di selezione sarà pubblicato a partire da oggi e per 12 giorni naturali e consecutivi all'Albo pretorio e sul sito del Comune di Cagnano Varano: https://comune.cagnanovarano.fg.it/ ,e in apposito link "Amministrazione trasparente", ben visibile nella home page del sito e sul Portale INPA al seguente indirizzo telematico: https://www.inpa.gov.it/ ;
5. **Di precisare** che il termine per la presentazione delle domande è fissato alle 23:59 del decimo giorno successivo alla pubblicazione sul portale InPA;
5. Di dare atto che si darà corso a quanto previsto dall'art. 19, comma 1 e 2, D.lgs. n. 33/2013 come novellato dal D.lgs. n. 97/2016, mediante pubblicazione del provvedimento, dell'iniziativa per gg. 12, all'Albo pretorio sul sito del Comune di Cagnano Varano: https://comune.cagnanovarano.fg.it/ e in apposito link "Amministrazione trasparente", ben visibile nella home page del sito; e sul Portale INPA al seguente indirizzo telematico: https://www.inpa.gov.it/;
6. Di dare atto che il presente provvedimento, così come formulato, non contiene dati e/o riferimenti che possano determinare censure per violazione delle norme sulla privacy di cui al D.lgs. n.196/2013;
7. Di attestare che in merito al relativo procedimento non sussistono elementi, situazioni e circostanze tali da giustificare e necessitare, ai sensi e per gli effetti delle norme vigenti in materia, l'astensione dal procedimento;
8. Di dare atto che, l'eventuale impugnazione del presente atto dovrà essere proposta innanzi al TAR competente nei modi e nei termini di cui al D.lgs. n. 104 del 02.07.2010.
9. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
10. Di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
11. Di dare atto che la presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio informatico di questo Ente ai sensi di quanto disposto dalla Legge n. 69/2009 e con le modalità di cui al relativo Regolamento approvato con atto di Consiglio Comunale n. 37 del 28.12.2010 e sull'apposito sito "Amministrazione Trasparente"- di cui al D. Lgs. 14.3.2013 n.33

COPIA

IMPEGNI DI SPESA							
Num.	Anno	Cap.	Art.	Descrizione	Importo	Num.Imp	Num.SubImp.
___	___	___	___	_____	0,00	___	___

RESPONSABILE DEL SETTORE
f.to Avv. Pietro ROSSI

COPIA

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 183, comma 7, D.Lgs. 267/2000).

Addì 06/11/2026

RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

f.to Dott.ssa Lucia LA RICCIA

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO (N. 1330)

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti amministrativi e della trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata all'albo pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi a partire dal **27/11/2026**

Addì **27/11/2026**

RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
f.to _____

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE.

Addì 27/11/2026

RESPONSABILE DEL SETTORE

Avv. Pietro ROSSI